

ZAŁĄCZNIK DO REGULAMINU ZESPOŁU SZKÓŁ W GRZYMAŁKOWIE

ZASADY ZWALNIANIA UCZNIÓW Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

I. Dopuszczalne formy zwalniania uczniów z zajęć lekcyjnych:

1. Na pisemną prośbę rodzica/opiekuna po upewnieniu się co do autentyczności jego podpisu.
2. Na ustną prośbę rodzica/opiekuna wyrażoną podczas osobistego kontaktu.
3. W wyjątkowych sytuacjach na prośbę rodzica/opiekuna wyrażoną podczas rozmowy telefonicznej, po zidentyfikowaniu rozmówcy jako rodzica/opiekuna na podstawie informacji o dziecku.
4. Na wniosek nauczyciela – opiekuna uczniów biorących udział w konkursach wewnątrzszkolnych lub zewnętrznych, zawodach sportowych i innych imprezach zorganizowanych (w dzienniku wychowawca wpisuje zw. i przyjmuje przy wyliczaniu frekwencji, że uczeń był obecny).
5. Na wniosek ucznia.

II. Zasady zwalniania uczniów z zajęć szkolnych na prośbę rodzica:

1. Ucznia można zwolnić na pisemną prośbę rodziców. Rodzic zobowiązany jest do uzasadnienia przyczyny zwolnienia i odnotowuje w nim swoją odpowiedzialność za samodzielny powrót dziecka do domu.
2. Prośbę o zwolnienie uczeń powinien przedstawić wychowawcy zaraz po przyjściu do szkoły. Jeżeli wychowawca w danym dniu jest nieobecny, uczeń zgłasza się do dyrektora szkoły.
3. Wychowawca podejmuje decyzję o zwolnieniu.
4. Wychowawca może odmówić zwolnienia ucznia, jeżeli wie, że zagraża to realizacji obowiązku szkolnego (poniżej 50% obecności na zajęciach).
5. Wychowawca może także odmówić zwolnienia, jeśli uzna, że uczeń napisał prośbę i sfałszował podpis rodzica lub jeżeli, w tym dniu lub na tej lekcji zaplanowane są sprawdziany lub prace pisemne.
6. W razie wątpliwości, co do zasadności zwolnienia, autentyczności wpisanej do zeszytu prośby i podpisu rodzica wychowawca powinien to zweryfikować poprzez jak najszybszy kontakt z rodzicami, zanim wyrazi zgodę na nieobecność ucznia na zajęciach.

7. Rodzice mogą przyjść do szkoły i osobiście poprosić wychowawcę o zwolnienie dziecka, wychowawca odnotowuje to w dzienniku.
8. W wyjątkowych sytuacjach zwolnienie z zajęć może nastąpić telefonicznie.
9. Wszystkie wpisane w zeszycie prośby o zwolnienia z zajęć powinny być weryfikowane przez rodziców podczas zebrań organizowanych przez wychowawcę klasy.

III. Zasady zwalniania uczniów na ich prośbę z powodu złego samopoczucia.

1. Każda informacja od ucznia o złym samopoczuciu musi być poważnie potraktowana i zobowiązuje nauczyciela do udzielenia mu pomocy.
2. Zwolnienie ucznia z zajęć powinno być połączone z powiadomieniem rodziców ucznia o złym samopoczuciu dziecka i skonsultowaniem z nim wszystkich działań.
3. W przypadku nagłych zachorowań wymagających natychmiastowej pomocy medycznej (omdleń, krwotoków, urazów kończyn) uczeń kierowany jest do Ośrodka Zdrowia w Grzymałkowie pod opieką nauczyciela lub innego pracownika szkoły, albo w szczególnych przypadkach wzywa się lekarza do szkoły.
4. W przypadku stwierdzenia przez lekarza podejrzenia o zły stan zdrowia, szkoła powiadamia rodziców telefonicznie i prosi ich o przybycie do szkoły.
5. Jeżeli nie ma fachowej pomocy medycznej w Ośrodku Zdrowia szkoła wzywa karetkę pogotowia.
6. Wychowawca odnotowuje fakt zwolnienia ucznia w dzienniku lekcyjnym.
7. Do czasu przybycia rodziców uczeń pozostaje pod opieką osoby dorosłej.
8. W przypadku wyrażenia zgody przez rodziców na samodzielny powrót dziecka do domu, rodzic zobowiązany jest potwierdzić telefonicznie jego dojście do domu.